



## INFORMAZIONI soggiorno 2025

### SETTIMANA FAMIGLIE

Via Selva Rosata,67 Duna Verde – Caorle



La Parrocchia Santo Stefano offre la possibilità di una vacanza per famiglie e sposi presso la Casa per Ferie "Maria Assunta".

**PERIODO:** ARRIVO **sabato 9 Agosto** e PARTENZA **sabato 16 Agosto** Offerta soggiorno 7 notti

**CAMERE:** La sistemazione in camera doppia, tripla, quadrupla e camerata nove posti verrà gestita secondo la disponibilità.

<b>QUOTE:</b>	Bambini	0-6 anni	€ 20,00 giorno persona
	Ragazzi	7-14 anni	€ 25,00 giorno persona
	Adulti	dai 15 anni	€ 60,00 giorno persona

**CAPARRA CONFIRMATORIA:** € 100,00 al momento della prenotazione

**SALDO TRAMITE BONIFICO:** Entro **sabato 1 agosto 2025**

**BANCA Iban:** Banca Veronese Parrocchia di Santo Stefano **IT41Z 08322 59500 0000 0091 8113**

#### LA QUOTA COMPRENDE:

- Pernottamento in camera come sopra elencata secondo disponibilità
- All'entrata l'utilizzo della stanza sarà disponibile **dalle ore 16:00** e all'uscita dovrà essere liberata **entro le ore 9:30**.
- La quota non comprende la biancheria da letto, da bagno e la pulizia della camera
- Formula in pensione completa (colazione, pranzo, cena) con acqua e vino ai pasti; si informa che il servizio inizia con la cena del giorno di arrivo e termina con la colazione del giorno di partenza.
- Utilizzo della spiaggia privata interna con assistenza bagnanti secondo calendario e parcheggio privato.

#### CONFERMA

Per prenotare è **OBBLIGATORIO** prendere visione dei moduli sotto elencati (richiesti tramite e-mail o scaricati dal sito della parrocchia) e rispedire gli stessi firmati alla segreteria: [segreteria.colonia@gmail.com](mailto:segreteria.colonia@gmail.com)

- Regolamento comportamentale
- Modulo prenotazione con i dati per ricevuta fiscale
- Copia bonifico

La conferma della prenotazione vi sarà inviata tramite e-mail.

#### INFORMAZIONI

La segreteria è a vostra disposizione per rispondere a qualsiasi esigenza scrivendo a

[segreteria.colonia@gmail.com](mailto:segreteria.colonia@gmail.com) Elena e Flavio: 347.681.4551 Canonica: 045.730.0155



## REGOLAMENTO COMPORTAMENTALE

### SETTIMANA FAMIGLIE



#### Introduzione

Per la buona riuscita dell'esperienza di soggiorno estivo presso la Casa per Ferie "Maria Assunta", viene istituito il presente regolamento che ha validità a partire dalla stagione estiva 2006 e sino ad eventuali modifiche.

#### Definizioni

- **RESPONSABILE:** la Parrocchia di Isola d. Scala nella persona del legale rappresentante, l'Abate pro-tempore;
- **DIRETTIVO:** il Sacerdote presente e il Direttore, cui viene delegata in toto la responsabilità della conduzione dell'esperienza vacanziera nonché del rispetto e della conservazione in buono stato della struttura ospitante;
- **PERSONALE DI SERVIZIO:** gli addetti all'organizzazione ed esecuzione dei compiti giornalieri di cucina, pulizia, infermeria.

#### Norme comportamentali

1. E' obbligatorio il rispetto dei locali, degli arredi e delle attrezzature. Chiunque, per qualsiasi motivo, provochi danni, ne sarà direttamente responsabile e, quindi, tenuto al risarcimento;
2. Alla fine di ogni turno deve essere effettuata la pulizia generale degli ambienti al piano terra, prestando la massima cura nella pulizia della cucina con tutte le attrezzature ivi presenti, la dispensa e la sala da pranzo;
3. E' richiesto un atteggiamento rispettoso nei confronti del direttivo, del personale e degli altri ospiti;
4. E' vietato utilizzare prodotti per le pulizie non autorizzati dal responsabile preposto;
5. è vietato l'utilizzo delle lavatrici per il lavaggio dei capi personali;
6. E' vietato tenere comportamenti di disturbo e che possano procurare danno alle cose altrui;
7. E' vietato qualsiasi tipo di gioco all'interno della struttura;
8. E' vietato fumare all'interno della struttura, fare uso di alcolici e di sostanze stupefacenti;
9. Si prega di rispettare gli orari, per il buon andamento dei vari momenti giornalieri;
10. In caso di furti o smarrimenti, l'ospite esonera da ogni responsabilità il Responsabile, il Direttivo e il Personale di Servizio.
11. In caso di infortuni provocati da un ospite nei confronti di terzi, l'ospite medesimo si obbliga a manlevare integralmente da qualsiasi responsabilità e quindi da qualsiasi esborso il Responsabile, il Direttivo e il Personale di Servizio.
12. Costituisce motivo di allontanamento immediato: l'insorgere di malattie infettive per motivi di salute pubblica, l'insorgere di patologie ritenute dal personale medico pregiudizievoli della salute dell'ospite e/o della salute pubblica, comportamenti inadeguati per il buon andamento dell'esperienza vacanziera, tenuti in via continuativa.
13. Divieto di spostamento di mobili, arredi e attrezzature dalla loro collocazione iniziale all'interno delle stanze. In particolare nei locali denominati "spazio calmo", in ottemperanza alle norme di sicurezza antincendio, è severamente vietato porre arredi, materassi, zaini e qualsiasi altro materiale;
14. Divieto di manomissione e/o utilizzo in modo improprio degli apparecchi e delle attrezzature di sicurezza. Si invita chiunque a segnalare prontamente al direttivo eventuali guasti o danni rilevati;
15. Per motivi di sicurezza, l'accesso alla cucina, ai locali di stoccaggio delle scorte alimentari, all'infermeria, ai locali macchine e agli uffici del direttivo è consentito solo al personale addetto, in regola con le vigenti norme sanitarie e di sicurezza;
16. La struttura non è attrezzata per la ricarica delle auto elettriche. Si informa che a Duna Verde è presente un punto ricarica con le colonnine preposte al servizio.
17. Fermo restando quanto sopra previsto in ordine alla responsabilità in caso di danni a persone ed a cose provocati dall'ospite durante la permanenza nella struttura, per quanto non previsto nel presente regolamento si farà riferimento alle norme del Codice Civile.

Data

**Firma per presa visione e accettazione integrale del presente regolamento:**

.....

.....

Pag. 2 Regolamento comportamentale



## MODULO PRENOTAZIONE

### SOGGIORNO FAMIGLIE

Via Selva Rosata,67 Duna Verde – Caorle



**PERIODO:** ARRIVO **sabato 9 Agosto 2025** e PARTENZA **sabato 16 Agosto 2025** Offerta soggiorno 7 notti  
**CAMERE:** La sistemazione in camera doppia, tripla, quadrupla e camerata nove posti verrà gestita secondo la disponibilità.

**QUOTE:**

Bambini	0-6 anni	€ 20,00	giorno persona
Ragazzi	7-14 anni	€ 25,00	giorno persona
Adulti	dai 15 anni	€ 60,00	giorno persona

**CAPARRA CONFIRMATORIA:** € 100,00 al momento della prenotazione

**SALDO TRAMITE BONIFICO:** Entro **sabato 1 agosto 2025**

**BANCA Iban:** Banca Veronese Parrocchia di Santo Stefano **IT41Z 08322 59500 0000 0091 8113**

<b>CALCOLO SOGGIORNO:</b>	Quota giorno/persona	<b><u>TOTALE</u></b>
Bambini 4/6 anni	€	€
Bambini 4/6 anni	€	€
Ragazzi 7/14 anni	€	€
Ragazzi 7/14 anni	€	€
Adulti dai 15 anni	€	€
Adulti dai 15 anni	€	€
.....	€	€
.....	€	€
<b>Importo TOTALE SOGGIORNO</b>		€
Acconto € 100,00		€
<b>Rimanente importo a SALDO</b>		€

Dichiaro, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. N. 196/2003 e successive comunicazioni ed integrazioni, di essere stato informato che i propri dati personali, anche sensibili, verranno utilizzati per le finalità inerenti il soggiorno presso la struttura in epigrafe indicata, autorizzando fin d'ora il rispettivo trattamento.

Firma per accettazione

Isola della Scala, lì \_\_\_\_\_

**CAPO FAMIGLIA** (ricevuta)

Cognome .....  
Nome .....  
Codice fiscale .....  
Data nascita .....  
Comune nascita .....  
Indirizzo residenza .....  
Cap .....  
Comune residenza .....  
Provincia .....  
Tipo documento .....  
N. documento .....  
Comune rilascio .....  
E-mail .....  
Cellulare .....

**FAMILIARE**

Cognome .....  
Nome .....  
Codice fiscale .....  
Data nascita .....  
Comune nascita .....  
Indirizzo residenza .....  
Cap .....  
Comune residenza .....  
Provincia .....  
Tipo documento .....  
N. documento .....  
Comune rilascio .....  
E-mail .....  
Cellulare .....

**FAMILIARE**

Cognome .....  
Nome .....  
Codice fiscale .....  
Data nascita .....  
Comune nascita .....  
Indirizzo residenza .....  
Cap .....  
Comune residenza .....  
Provincia .....  
Tipo documento .....  
N. documento .....  
Comune rilascio .....  
E-mail .....  
Cellulare .....

**FAMILIARE**

Cognome .....  
Nome .....  
Codice fiscale .....  
Data nascita .....  
Comune nascita .....  
Indirizzo residenza .....  
Cap .....  
Comune residenza .....  
Provincia .....  
Tipo documento .....  
N. documento .....  
Comune rilascio .....  
E-mail .....  
Cellulare .....